

FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT

CORPS DES DIRECTEURS D'ÉTABLISSEMENTS SANITAIRES, SOCIAUX ET MÉDICO-SOCIAUX

Directeur adjoint délégué de l'EHPAD de Royère de Vassivière

Cotation de la part fonctions de la PFR : 2,6 (C.N) ou 2,7 (H.C) – non logé.

I - INFORMATIONS SUR L'ÉTABLISSEMENT

Nom et raison sociale de l'établissement : Centre Hospitalier de Guéret

Adresse complète : 39 avenue de la Sénatorerie – BP 159 – 23011 GUERET CEDEX

Adresse site internet : ch-gueret.fr

Type d'établissement :

EHPAD ☒

Centre hospitalier ☐

Établissement pour adultes en situation de handicap ☐

(À préciser ex : ESAT, MAS, FAM, etc.).....

Établissement pour enfants en situation de handicap ☐

(À préciser ex : IME, IMPRO, etc.).....

Foyer de l'enfance ☐

(À préciser : autonome ☐

non autonome ☐)

Établissement à vocation sociale ☐

(À préciser ex : CHRS, CADA etc.)

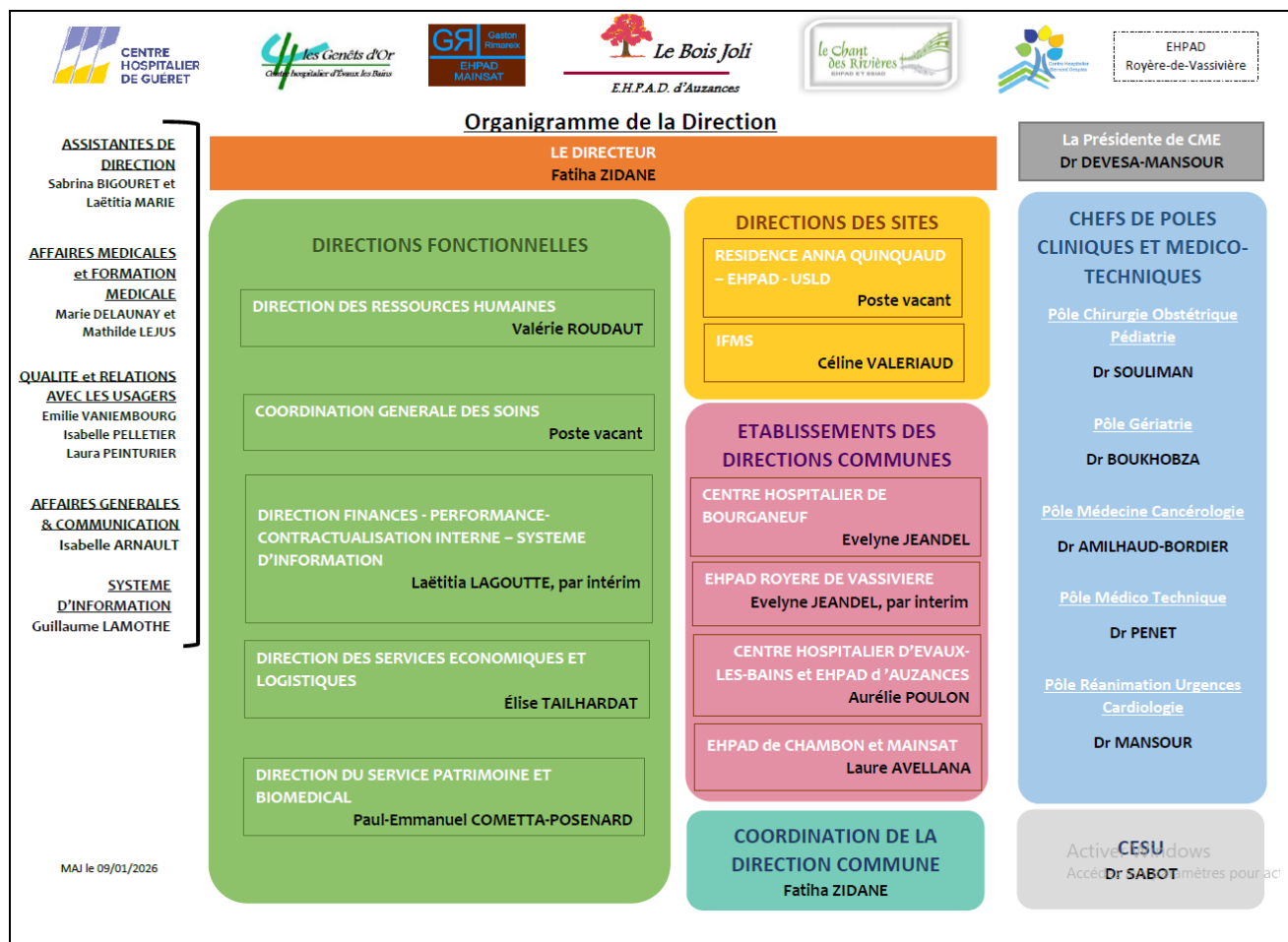
Direction commune ou autres coopérations (indiquer les établissements liés par convention, et les projets de regroupement) :

Centres hospitaliers en direction commune : GUERET - BOURGANEUF – EVAUX-LES-BAINS et EHPAD de ROYERE DE VASSIVIERE, CHAMBON, MAINSAT, AUZANCES

Personnels présents au sein de l'établissement :

Effectif global au 01/01/2026 : 54.9 ETP et 0.2 ETP médecin coordonnateur

Capacités : 85 places



II - PRÉSENTATION DU POSTE

Intitulé du poste et missions attachées à ce poste : Directeur délégué EHPAD de Royère de Vassivière

Missions générales :

Le Directeur délégué contribue à la préparation et la mise en œuvre de la politique de l'établissement.

Il conduit plus particulièrement les politiques de l'établissement et manage à cet effet, les équipes placées sous sa responsabilité, dans l'objectif d'efficience des moyens et de performance des résultats. Il bénéficie dans ce but d'une délégation de compétences traduite par la décision de délégation de signature du Directeur.

Son action s'inscrit dans le cadre managérial défini par la Direction, et favorise la bonne application du règlement intérieur de l'établissement. Il veille, pour son domaine de compétence, à la sécurité juridique de la gestion et des actes associés.

Il/elle assure une veille juridique et administrative sur toutes les thématiques relatives à la prise en charge des personnes âgées et aux activités médico-sociales (appels à projets, législation, réglementation de sécurité, ...).

Missions permanentes :

Contribue à la définition et coordonne la mise en œuvre des politiques de prise en charge des personnes âgées et de la coordination des soins, et celle des relations avec les usagers pour le versant qualité des prises en charge.

Prépare et met en œuvre la politique de parcours des personnes âgées, au sein du territoire (Filière gériatrique en Creuse, GHT Limousin).

Assure et développe cette mission en tant que directeur.

Il/elle a autorité hiérarchique sur les personnels affectés à l'EHPAD de Royère-de-Vassivière. Il/elle participe à l'autorité hiérarchique sur les personnes du site (processus de recrutement et évaluation). Il/elle assure la police générale du site.

Position dans l'organigramme de direction :

Directeur délégué

Liaisons fonctionnelles avec les membres de l'équipe de direction du Centre Hospitalier de Guéret et les collègues d'autres établissements.

Expérience professionnelle appréciée : oui

Connaissances particulières requises/prévues :

Prise en charge des personnes âgées, gérontologie
Secteur médico-social (financement, qualité).

Compétences professionnelles requises/prévues :

Capacité de pilotage des objectifs stratégiques
Capacités managériales et conduite du changement
Animation de groupe
Méthode dans la préparation, l'action et le suivi de la gestion de projets.

Autres informations pratiques concernant le poste :

Pas de logement de fonction disponible.

Participation aux gardes de Direction (7 à 8 semaines par an)

Proximité de Limoges, ville universitaire.

Réseau important d'E.H.P.A.D autonomes en Creuse permettant des échanges.

III - ORGANISATION DES ENTRETIENS DE RECRUTEMENT

Personne(s) à contacter :

Madame Fatiha ZIDANE, Directeur
direction.generale@ch-gueret.fr
05.55.51.70.90

Renseignements relatifs aux modalités d'accès à l'établissement :

rue Eugene Trassoudaine
23460 Royère-de-Vassivière